BPJS Ketenagakerjaan

PEMBERITAHUAN LAPORAN PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)

Formulir 6c
BPJS Ketenagakerjaan

Tanggal : ____ tgl ____ bln ____ tahun

☐ dilaporkan oleh Pemberi Kerja ☐ dilaporkan oleh Pekerja/ Buruh

No Pendaftaran Pemberi Kerja (NPP):	No. Sertifikat kepesertaan:	Nama Pemberi Kerja:	Alamat Domisili :

Nomor Urut	NIK KTP	Nama Lengkap Pekerja *(Sesuai dg KTP, Gelar/Sebutan diletakkan dibelakang)*	Nomor Peserta	Alamat Domisili Pekerja	Tanggal Lahir	Status Hubungan Kerja *(diisi dengan angka*)*	Tanggal Mulai Perjanjian Kerja	Tanggal Berakhir Perjanjian Kerja *(diisi jika status hubungan kerja adalah PKWT)*	Bukti PHK	Tanggal PHK	Alasan PHK *(di isi dengan angka)*
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

Status Hubungan Kerja:
1. Pekerja dengan hubungan kerja berdasarkan waktu tertentu (PKWT)
2. Pekerja dengan hubungan kerja berdasarkan waktu tidak tertentu (PKWTT)

.....,.....

Alasan PHK:
1. Perusahaan melakukan penggabungan, peleburan, pengambilalihan, atau pemisahan perusahaan dan pekerja/ buruh tidak bersedia melanjutkan hubungan kerja atau pengusaha tidak bersedia menerima pekerja/ buruh
2. Perusahaan melakukan efisiensi diikuti dengan penutupan perusahaan atau tidak diikuti dengan penutupan perusahaan yang disebabkan perusahaan mengalami kerugian
3. Perusahaan tutup yang disebabkan karena perusahaan mengalami kerugian secara terus menerus selama 2 (dua) tahun
4. Perusahaan tutup yang disebabkan keadaan memaksa (force majeur)
5. Perusahaan dalam keadaan penundaan kewajiban pembayaran utang
6. Perusahaan pailit

Permohonan PHK yang diajukan pekerja/ buruh dengan alasan:
7a. Menganiaya, menghina secara kasar atau mengancam pekerja/buruh
7b. Membujuk dan/ atau menyuruh pekerja/ buruh untuk melakukan perbuatan yang bertentangan dengan peraturan perundang-undangan
7c. Tidak membayar upah tepat pada waktu yang telah ditentukan selama 3 (tiga) bulan berturut-turut atau lebih, meskipun pengusaha membayar upah secara tepat waktu sesudah itu
7d. Tidak melakukan kewajiban yang telah dijanjikan kepada pekerja/ buruh
7e. Memerintahkan pekerja/ buruh untuk melaksanakan pekerjaan di luar yang diperjanjikan
7f. Memberikan pekerjaan yang membahayakan jiwa, keselamatan, Kesehatan, dan kesusilaan pekerja/ buruh sedangkan pekerjaan tersebut tidak dicantumkan pada perjanjian kerja
8. Adanya putusan lembaga penyelesaian perselisishan hubungan industrial yang menyatakan pengusaha tidak melakukan perbuatan sebagaimana dimaksud pada poin 7 terhadap permohonan yang diajukan oleh pekerja/ buruh dan pengusaha memutuskan untuk melakukan PHK
9. Pekerja/ buruh mangkir selama 5 (lima) hari kerja atau lebih berturut-turut tanpa keteranagan secara tertulis yang dilengkapi dengan bukti yang sah dan telah dipanggil oleh pengusaha 2 (dua) kali secara patut dan tertulis
10. Pekerja/ buruh melakukan pelanggaran ketentuan yang diatur dalam perjanjian kerja, peraturan perusahaan, atau perjanjian kerja bersama dan sebelumnya telah diberikan surat peringatan pertama, kedua, dan ketiga secara berturut-turut masing-masing berlaku untuk paling lama 6 (enam) bulan kecuali ditetapkan lain dalam perjanjian kerja, peraturan perusahaan, atau perjanjian kerja bersama

Nama Terang: _____
Jabatan:

Disposisi Tanda Terima Laporan Pemutusan Hubugan Kerja dari Dinas Ketenagakerjaan :

Diterima Oleh Petugas Dinas Ketenagakerjaan:

Cap dinas

Nama:.....

Tanggal : / /

**Pernyataan: Informasi yang diberikan adalah benar adanya dan telah sesuai dengan hasil verifikasi Dinas Ketenagakerjaan*

* Formulir dalam bentuk fisik wajib ditandatangani
* Formulir dalam bentuk elektronik cukup diberikan *thick mark* melalui aplikasi sebagai tanda persetujuan