



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦏꦸꦭꦶꦏꦤꦏꦧꦠꦺꦤ꧀ꦧꦠꦸꦭ  
ꦢꦶꦤꦱꦠꦺꦤꦏꦺꦗꦫꦺꦝꦏꦺꦴꦩꦶꦁꦫꦶꦠꦶ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISTIRUL WDILASTUTI, SIP, MPA  
Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Kab. Bantul  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH  
Jabatan : Bupati Bantul  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
BUPATI BANTUL  
  
H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI  
  
ISTIRUL WDILASTUTI, SIP, MPA  
NIP. 197503251996032003

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bantul  
 Jabatan : Kepala Dinas  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Strategis                 | Indikator Kinerja                 | Satuan | Target Tahunan | Triwulan | Target  |
|-----|-----------------------------------|-----------------------------------|--------|----------------|----------|---------|
| (1) | (2)                               | (3)                               | (4)    | (5)            | (6)      | (7)     |
| 1.  | Meningkatnya serapan tenaga kerja | Jumlah tenaga kerja yang terserap | Orang  | 9.500          | I        | 0       |
|     |                                   |                                   |        |                | II       | 0       |
|     |                                   |                                   |        |                | III      | 0       |
|     |                                   |                                   |        |                | IV       | 9.500*) |

**Keterangan:**

- Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut :

| No | Nama Program  | Anggaran           |
|----|---|--------------------|
| 1. | Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja                                | Rp. 2.756.261.780  |
| 2. | Program Penempatan Tenaga Kerja   | Rp. 18.553.211.792 |
| 3. | Program Hubungan Industrial   | Rp. 1.171.052.708  |
| 4. | Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi  | Rp. 482.368.044    |
| 5. | Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan) | Rp. 2.750.000.000  |
| 6. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota                           | Rp. 11.315.948.629 |
|    | Jumlah Anggaran   | Rp. 37.028.842.953 |

- \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦗꦲꦶꦝꦏꦲꦩꦫꦸꦢꦶꦤ꧀ꦱꦶꦥ  
ꦲꦠꦤꦶꦭꦩꦢꦶꦭꦱꦠꦸꦠꦶꦱꦶꦥꦩꦥ

Jl. GatotSabroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUJAHID AMRUDIN, S.IP  
Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISTIRUL WDILASTUTI, SIP, MPA  
Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

ISTIRUL WDILASTUTI, SIP, MPA  
NIP. 197503251996032003

PIHAK PERTAMA  
SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

MUJAHID AMRUDIN, S.IP  
NIP. 197005111998031002

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

**Perangkat Daerah** : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
**Jabatan** : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
**Tahun Anggaran** : 2024

| No  | Sasaran Program / Kegiatan   | Program / Kegiatan   | Indikator Kinerja  | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|--|--|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (4)  | (5)  | (6)    | (7)            | (8)          | (9)    |
| 1.  | Meningkatnya pelayanan perkantoran, sarana prasarana aparatur, capaian kinerja dan pelaporan | Program Perumahan Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                    | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Angka  | 82             | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 82*    |
|     | Meningkatnya capaian kinerja perencanaan   | 1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah      | Persen | 100            | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 100*   |
|     | Meningkatnya Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Keuangan                               | 2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           | Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Keuangan              | Persen | 100            | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 100*   |
|     | Meningkatnya Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah                              | 3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah                               | Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum                  | Persen | 100            | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 100*   |
|     | Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor  | 4. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Capaian pengadaan barang milik daerah                          | Persen | 100            | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 100*   |

| No  | Sasaran Program / Kegiatan   | Program / Kegiatan  | Indikator Kinerja                         | Satuan | Target Tahunan | Triwulan   | Target               |
|-----|--|---|---|--------|----------------|--|----------------------|
| (1) | (2)  | (4)   | (5)                                       | (6)    | (7)            | (8)  | (9)                  |
|     |  |   |   |        |                |  |                      |
|     | Meningkatnya capaian jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah               | 5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  | Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang | Persen | 100            | Triwulan I<br>Triwulan II<br>Triwulan III<br>Triwulan IV | 0<br>0<br>0<br>100%) |
|     | Terpeertiharanya pemeliharaan rumah dinas, Gedung Kantor dan kendaraan Dinas | 6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Capaian pemeliharaan barang milik daerah  | Persen | 100            | Triwulan I<br>Triwulan II<br>Triwulan III<br>Triwulan IV | 0<br>0<br>0<br>100%) |



**Keterangan:**


1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|  |             |                       |
|--|-------------|-----------------------|
| <b>1.1. Program penunjang urusan Pemerintah Daerah<br/>Kabupaten/Kota</b>            | <b>: Rp</b> | <b>11.315.948.629</b> |
| a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi<br>Kinerja Perangkat Daerah      | : Rp        | 228.078.672           |
| b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                   | : Rp        | 8.338.500.448         |
| c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                       | : Rp        | 1.232.159.137         |
| d. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang<br>Urusan Pemerintah Daerah      | : Rp        | 184.750.000           |
| e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan<br>Pemerintahan Daerah                  | : Rp        | 267.975.816           |
| f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah<br>Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | : Rp        | 1.064.484.556         |


2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA  
DAN TRANSMIGRASI

  
ISTIRUL WIDHIASTUTI, S.IP, MPA  
NIP. 197503251996032003

PIHAK PERTAMA  
SEKRETARIS DINAS  
TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

  
MUJAHID AMRUDIN, S.IP  
NIP. 197005111998031002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦏꦱꦶꦏꦠꦤꦏꦶꦁꦠꦺꦤꦧꦠꦸꦭꦠꦺꦤꦏꦺꦴꦩꦸꦩꦠꦺꦤꦏꦺꦴꦩꦸꦩꦠꦺꦤꦏꦺꦴꦩꦸꦩ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : [disakertrans@bantulkab.go.id](mailto:disakertrans@bantulkab.go.id), website : [www.disakertrans.bantulkab.go.id](http://www.disakertrans.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI YUNARIYAH, A.Md  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

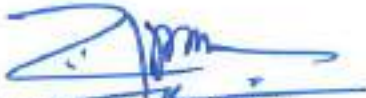
Nama : MUJAHID AMRUDIN, S.IP  
Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024.

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

  
MUJAHID AMRUDIN, S.IP  
NIP. 197005111998031002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

  
SITI YUNARIYAH, A.Md  
NIP. 198001012010012017

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan                                       | Subkegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)                                 | Satuan  | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|---|---|--|---------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)  | (5)     | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1   | Tersedianya peralatan listrik dan penerangan kantor       | Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | Paket   | 17             | Triwulan I   | 6      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan II  | 9      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan IV  | 0      |
| 2   | Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor             | Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                     | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan                     | Paket   | 25             | Triwulan I   | 10     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan II  | 15     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan IV  | 0      |
| 3   | Tersedianya peralatan rumah tangga                        | Sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan                                | Paket   | 20             | Triwulan I   | 10     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan II  | 10     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan IV  | 0      |
| 4   | Tersedianya cetak dan penggandaan                         | Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                          | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan                          | Paket   | 30             | Triwulan I   | 10     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan II  | 10     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan III | 10     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan IV  | 0      |
| 5   | Tersedianya bahan bacaan dan peraluran perundang-undangan | Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan         | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan       | Dokumen | 2              | Triwulan I   | 2      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan IV  | 0      |
| 6   | Tertaksananya rapat-rapat, koordinasi dan konsultasi      | Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                | Laporan | 65             | Triwulan I   | 3      |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan II  | 17     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan III | 20     |
|     |   |   |  |         |                | Triwulan IV  | 25     |



| No  | Sasaran Subkegiatan  | Subkegiatan  | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)  | Satuan  | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|--|---|---------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)  | (4)   | (5)     | (6)            | (7)          | (8)    |
| 7   | Tertaksananya Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD  | Sub kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD  | Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD                   | Dokumen | 12             | Triwulan I   | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan II  | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan III | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan IV  | 3      |
| 8   | Tersedianya peralatan dan perlengkapan penunjang kegiatan kantor | Sub kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan   | Unit    | 20             | Triwulan I   | 20     |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan IV  | 3      |
| 9   | Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik         | Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik   | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan                  | Laporan | 12             | Triwulan I   | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan II  | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan III | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan IV  | 3      |
| 10  | Tersedianya jasa pengelolaan pelayanan perkantoran               | Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor   | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan                                    | Laporan | 12             | Triwulan I   | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan II  | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan III | 3      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan IV  | 3      |
| 11  | Terpeliharanya kendaraan dinas dan operasional                   | Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Penzinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Pertizinannya | Unit    | 28             | Triwulan I   | 6      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan II  | 8      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan III | 8      |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan IV  | 4      |
| 12  | Terpeliharanya peralatan dan mesin kantor                        | Sub kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara  | Unit    | 88             | Triwulan I   | 30     |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan II  | 30     |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan III | 28     |
|     |  |  |   |         |                | Triwulan IV  | 0      |

| No  | Sasaran Subkegiatan                       | Subkegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)                       | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|---|---|--|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)                                       | (3)   | (4)  | (5)    | (6)            | (7)          | (8)    |
| 19  | Terpeliharanya gedung dan bangunan kantor | Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | Unit   | 3              | Triwulan I   | 3      |
|     |   |   |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |   |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |   |  |        |                | Triwulan IV  | 0      |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|   |             |                      |
|---|-------------|----------------------|
| 1. Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor  | : Rp        | 15.000.000           |
| 2. Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor  | : Rp        | 163.238.728          |
| 3. Sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga   | : Rp        | 38.440.000           |
| 4. Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   | : Rp        | 27.244.741           |
| 5. Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan  | : Rp        | 3.900.000            |
| 6. Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  | : Rp        | 976.685.668          |
| 7. Sub kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD  | : Rp        | 7.650.000            |
| 8. Sub kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | : Rp        | 184.750.000          |
| 9. Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik   | : Rp        | 96.000.000           |
| 10. Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | : Rp        | 171.975.816          |
| 11. Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | : Rp        | 335.419.300          |
| 12. Sub kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | : Rp        | 41.420.000           |
| 13. Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | : Rp        | 687.645.256          |
| <b>Jumlah</b>   | <b>: Rp</b> | <b>2.749.369.509</b> |


2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA  
DAN TRANSMIGRASI

  
MUJAHIED AMRUDIN, S.IP  
NIP. 197005111996031002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN

  
SITI YUNARIYAH, A.Md  
NIP. 198001012010012017



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦁꦏꦸꦁꦏꦸꦫꦤ꧀ꦧꦠꦸꦭꦠꦺꦤꦏꦺꦴꦗꦶꦁꦏꦺꦴꦩꦸꦁꦏꦸꦫꦤ꧀ꦧꦠꦸꦭ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :dlnakertrans@bantulkab.go.id, website : www.dlnakertrans.bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUNG KURNIAWAN, SH  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : MUJAHID AMRUDIN, S.IP  
Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

MUJAHID AMRUDIN, S.IP  
NIP. 197005111998031002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM  
DAN KEUANGAN

AGUNG KURNIAWAN, SH  
NIP. 197906161998031003

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan                      | Subkegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)   | Satuan  | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|---|--|---------|----------------|--------------|--------|
| {1} | {2}                                      | {3}   | {4}  | {5}     | {6}            | {7}          | {8}    |
| 1   | Tercapainya laporan kinerja dan Keuangan | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                 | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah  | Dokumen | 2              | Triwulan I   | 0      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan IV  | 2      |
|     |  | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | Laporan | 3              | Triwulan I   | 0      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan II  | 3      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan IV  | 0      |
|     |  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | Laporan | 12             | Triwulan I   | 3      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan II  | 3      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan III | 3      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan IV  | 3      |
| 2   | Tersedianya honor pengelola keuangan     | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                   | Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan   | Dokumen | 12             | Triwulan I   | 3      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan II  | 3      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan III | 3      |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan IV  | 3      |
| 3   | Tersedianya gaji dan tunjangan ASN       | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN  | Orang   | 56             | Triwulan I   | 56     |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan II  | 56     |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan III | 56     |
|     |  |   |  |         |                | Triwulan IV  | 56     |



**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|   |      |               |
|---|------|---------------|
| 1. Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                               | : Rp | 123.078.672   |
| 2. Sub kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | : Rp | 105.000.000   |
| 3. Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | : Rp | 8.100.005.210 |
| 4. Sub kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                 | : Rp | 143.101.750   |
| 5. Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | : Rp | 95.393.488    |
| Jumlah Anggaran   | : Rp | 8.588.579.120 |

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA  
DAN TRANSMIGRASI



MUJAHID AMRUDIN, S.IP  
NIP. 197005111998031002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM  
DAN KEUANGAN



AGUNG KURNIAWAN, SH  
NIP. 197906161998031003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦤꦶꦫꦶꦁꦠꦺꦤꦶꦏꦏꦧꦠꦸꦭꦠꦺꦤꦶꦏꦏꦧꦠꦸꦭꦠꦺꦤꦶꦏꦏꦧꦠꦸꦭꦠꦺꦤꦶꦏꦏꦧꦠꦸꦭ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

---

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FITRI WINIARTI, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISTIRUL WDILASTUTI, SIP, MPA  
Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA  
DAN TRANSMIGRASI

  
ISTIRUL WDILASTUTI, SIP, MPA  
NIP. 197503251996032003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG PELATIHAN KERJA DAN  
PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

  
FITRI WINIARTI, SH  
NIP. 196912231998032002

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

**Perangkat Daerah** : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
**Jabatan** : Kepala Bidang Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja  
**Tahun Anggaran** : 2024

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan                                    | Program/ Kegiatan  | Indikator Kinerja   | Satuan | Target Tahun an | Triwulan     | Target |
|-----|--|--|---|--------|-----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (4)  | (5)   | (6)    | (7)             | (8)          | (9)    |
| 1.  | Meningkatnya kualitas tenaga kerja                           | Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja     | Persentase Tenaga Kerja Bersertifikat Kompetensi                        | Persen | 20,5            | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan IV  | 20,5*) |
| 2.  | Meningkatnya kualitas LPK                                    | Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta          | Persentase LPK yang terakreditasi                                       | Persen | 49,5            | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan IV  | 49,5*) |
|     |  | Kegiatan Perizinan dan Pendaftaran Lembaga Pelatihan Kerja | Persentase LPK yang memiliki perizinan                                  | Persen | 73              | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan IV  | 73*)   |
| 3.  | Meningkatnya produktivitas tenaga kerja di perusahaan/UKM/UM | Kegiatan Konsultasi Produktivitas pada Perusahaan Kecil    | Persentase Perusahaan yang menerapkan Program Peningkatan Produktivitas | Persen | 1,4             | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |   |        |                 | Triwulan IV  | 1,4*)  |

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan | Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja                  | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|---------------------------|---|------------------------------------|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)                       | (4)   | (5)                                | (6)    | (7)            | (8)          | (9)    |
|     |                           | Kegiatan Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Tingkat Produktivitas Tenaga Kerja | Persen | 30             | Triwulan I   | 0      |
|     |                           |   |                                    |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |                           |   |                                    |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |                           |   |                                    |        |                | Triwulan IV  | 30*)   |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|  |   |    |               |
|--|---|----|---------------|
| <b>1.1. Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja</b> | : | Rp | 1.038.827.680 |
| a. Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta               | : | Rp | 579.318.572   |
| b. Kegiatan Perizinan dan Pendaftaran Lembaga Pelatihan Kerja      | : | Rp | 39.155.000    |
| c. Kegiatan Konsultansi Produktivitas pada Perusahaan Kecil        | : | Rp | 79.000.000    |
| d. Kegiatan Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | : | Rp | 341.354.108   |

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA  
DAN TRANSMIGRASI

ISTIRUL WIDILASTUTI, SIP, MPA  
NIP. 197503251996032003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG PELATIHAN KERJA DAN  
PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

FITRI WINIARTI, SH  
NIP. 196912231998032002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦸꦁꦁꦺꦫꦶꦱ꧀ꦮꦺꦤ꧀ꦠꦺꦤ꧀ꦩꦶꦤꦠ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD ANGGERIS WANTO, S.E  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : FITRI WNIARTI, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PELATIHAN KERJA DAN  
PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

FITRI WNIARTI, SH  
NIP. 196912231998032002

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

MUHAMMAD ANGGERIS WANTO, S.E  
NIP. 196412211986032006



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

**Perangkat Daerah** : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
**Jabatan** : Ketua Tim Kerja  
**Tahun Anggaran** : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan  | Subkegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Duput Subkegiatan)   | Satuan    | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|---|---|-----------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)   | (5)       | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Meningkatnya kualitas LPK                                      | Sub Kegiatan Penyediaan Sumber Daya Perizinan Lembaga Pelatihan Kerja Secara Terintegrasi | Jumlah Sumber Daya Perizinan Lembaga Pelatihan Kerja Secara Terintegrasi                    | Perizinan | 4              | Triwulan I   | 0      |
|     |  |   |   |           |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |   |   |           |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |   |   |           |                | Triwulan IV  | 4      |
| 2.  | Meningkatnya produktivitas tenaga kerja di perusahaan /UKM/IKM | Pengukuran Kompetensi dan Produktivitas Tenaga Kerja                                      | Jumlah Dokumen Hasil Pengukuran Produktivitas dan Daya Saing Tenaga Kerja di Tingkat Daerah | Dokumen   | 7              | Triwulan I   | 0      |
|     |  |   |   |           |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |   |   |           |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |   |   |           |                | Triwulan IV  | 7      |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|   |      |             |
|---|------|-------------|
| 1. Sub kegiatan Sub Kegiatan Penyediaan Sumber Daya Perizinan Lembaga Pelatihan Kerja Secara Terintegrasi | : Rp | 39.155.000  |
| 2. Sub Kegiatan Pengukuran Kompetensi dan Produktivitas Tenaga Kerja                                      | : Rp | 341.354.108 |
| Jumlah Anggaran   | : Rp | 380.509.108 |

3. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PELATIHAN KERJA  
DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA



FITRI WINIARTI, SH  
NIP. 196912231998032002

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA



MUHAMMAD ANGGERIS WANTO, S.E  
NIP. 196412211986032006



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

**Perangkat Daerah** : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
**Jabatan** : Ketua Tim Kerja  
**Tahun Anggaran** : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan  | Sub Kegiatan  | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Sub Kegiatan)                         | Satuan     | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|---|---|------------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)   | (5)        | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Meningkatnya kualitas LPK                                      | Sub Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta                     | Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja Swasta yang Dibina                           | Lembaga    | 5              | Triwulan I   | 2      |
|     |  |   |   |            |                | Triwulan II  | 3      |
|     |  |   |   |            |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |   |   |            |                | Triwulan IV  | 0      |
| 2.  | Meningkatnya produktivitas tenaga kerja di perusahaan /UKM/IKM | Sub Kegiatan Pelaksanaan Konsultasi Produktivitas kepada Perusahaan Kecil | Jumlah Perusahaan Kecil yang Mendapat Konsultansi Peningkatan Produktivitas | Perusahaan | 10             | Triwulan I   | 3      |
|     |  |   |   |            |                | Triwulan II  | 3      |
|     |  |   |   |            |                | Triwulan III | 3      |
|     |  |   |   |            |                | Triwulan IV  | 1      |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|  |   |    |             |
|--|---|----|-------------|
| 1. Sub Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta                     | : | Rp | 579.318.572 |
| 2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Konsultasi Produktivitas kepada Perusahaan Kecil | : | Rp | 79.000.000  |
| Jumlah Anggaran  | : | Rp | 658.318.572 |

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PELATIHAN KERJA  
DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA



FITRI WINIARTI, SH  
NIP. 196912231998032002

PIHAK PERTAMA  
KATUA TIM KERJA



SUPRIHATIN  
NIP. 198910262011011001





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭ  
ꦠꦺꦤꦒꦺꦴꦏꦺꦴꦩꦩꦶꦠꦶꦠꦺꦤꦺꦴꦏꦸꦁꦠꦺꦤꦺꦴꦏꦸꦁ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUMIYATI, S.H, M.Hum  
Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISTIRUL WIDILASTUTI, SIP, MPA  
Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

ISTIRUL WIDILASTUTI, SIP, MPA  
NIP. 197503251996032003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN KERJA  
DAN TRANSMIGRASI

RUMIYATI, S.H, M.Hum  
NIP. 197508131998032005

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan  
 Kesempatan Kerja dan Transmigrasi  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Program/Kegiatan             | Program/Kegiatan  | Indikator Kinerja   | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--------------------------------------|---|---|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)                                  | (4)   | (5)   | (6)    | (7)            | (8)          | (9)    |
| 1.  | Meningkatnya kesempatan kerja        | Program Penempatan Tenaga Kerja                         | Persentase Tenaga kerja yang ditempatkan (dalam dan luar negeri) melalui mekanisme layanan Antar Kerja dalam wilayah Kabupaten/kota | Persen | 56             | Triwulan I   | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan IV  | 58*)   |
| 2.  | Meningkatnya penempatan Tenaga Kerja | Kegiatan Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten /Kota | Jumlah lowongan kerja yang tersedia di wilayah kabupaten/kota   | Orang  | 3350           | Triwulan I   | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan IV  | 3350*) |
|     |                                      | Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja              | terfasilitasinya masyarakat dalam memperoleh informasi pasar kerja  | orang  | 4080           | Triwulan I   | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |                                      |   |   |        |                | Triwulan IV  | 4080*) |

| No  | Sasaran Program/Kegiatan   | Program/Kegiatan   | Indikator Kinerja  | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|--|--|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (4)  | (5)  | (6)    | (7)            | (8)          | (9)    |
| 3.  | Meningkatkannya Perlindungan terhadap Pekerja Migran Indonesia (PMI) | Kegiatan Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota           | Persentase CPMI, PMI dan PMI Purna yang mendapatkan fasilitas penempatan, pelatihan dan pemberdayaan | persen | 52             | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 52*)   |
| 4.  | Meningkatkan jumlah transmigrasi                                     | Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi   | Persentase Penempatan Transmigrasi   | Persen | 90             | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 90*)   |
| 5.  | Meningkatkan Pemahaman Calon Transmigrasi                            | Kegiatan Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Tercapainya penyiapan dan penempatan calon transmigrasi  | Persen | 66             | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 66*)   |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|   |      |                       |
|---|------|-----------------------|
| <b>1.1. Program Penempatan Tenaga Kerja</b>   | : Rp | <b>18.553.211.792</b> |
| a. Kegiatan Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota                                 | : Rp | 18.200.936.520        |
| b. Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja   | : Rp | 305.850.272           |
| c. Kegiatan Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota           | : Rp | 46.425.000            |
| <b>1.2. Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi</b>                                      | : Rp | <b>482.368.044</b>    |
| a. Kegiatan Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | : Rp | 482.368.044           |

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

ISTIRUL WIIDILASTUTI, SIP, MPA  
NIP. 197503251996032003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA,  
PERLUASAN KESEMPATAN KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

RUMIYATI, S.H., M.Hum  
NIP. 197508131998032005





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦏꦸꦭꦏꦁꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ  
ꦢꦶꦤꦱꦠꦺꦤꦏꦺꦴꦧꦠꦸꦭꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertrans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HANA PURWANTINI, SH  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

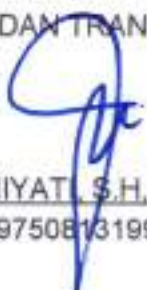
Nama : RUMIYATI, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

  
RUMIYATI, S.H, M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

  
HANA PURWANTINI, SH  
NIP. 199106132022032002

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Ketua Tim Kerja  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan                                      | Sub Kegiatan          | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan)                | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|-----------------------|---|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)                   | (4)   | (5)    | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Terlaksananya Fasilitasi pencari kerja dalam pasar kerja | Pelayanan antar Kerja | Jumlah Tenaga Kerja yang Ditempatkan Melalui Layanan AKAD dan AKL | Orang  | 2500           | Triwulan I   | 0      |
|     |  |                       |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |                       |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |                       |   |        |                | Triwulan IV  | 2.500* |

**Keterangan:**

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub Kegiatan Pelayanan antar Kerja : Rp 142.690.000

- \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
 KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
 KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
 KERJA DAN TRANSMIGRASI

RUMIYATI, S.H. M.Hum  
 NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
 KETUA TIM KERJA

HANA PURWANTINI, SH  
 NIP. 199106132022032002





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦁꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦠꦢꦶꦤꦠꦺꦤꦒꦼꦫꦁꦏꦺꦤ꧀ꦠꦺꦤꦠꦶꦒꦫꦶ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : [disnakertans@bantulkab.go.id](mailto:disnakertans@bantulkab.go.id), website : [www.disnakertrans.bantulkab.go.id](http://www.disnakertrans.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHARDIAN ADITYA MAULANA, S.Psi  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RUMIYATI, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

RUMIYATI, S.H, M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

RAHARDIAN ADITYA MAULANA, S.Psi  
NIP. 198612072014031001

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Ketua Tim Kerja  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan   | Sub Kegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan)                      | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|---|--|---|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)   | (5)    | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Tertaksananya Fasilitasi pencari kerja dalam pasar kerja              | Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi pencari kerja      | Jumlah Pencari Kerja yang Mendapatkan Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan  | Orang  | 1.900          | Triwulan I   | 0      |
|     |   |  |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |  |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |  |   |        |                | Triwulan IV  | 1.900* |
| 2.  | Meningkatnya kapasitas lansia dan penyandang cacat dalam berwirausaha | Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Ketenagakerjaan | Jumlah Tenaga Kerja Disabilitas yang Mendapatkan Fasilitasi Layanan ULD | Orang  | 40             | Triwulan I   | 0      |
|     |   |  |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |  |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |  |   |        |                | Triwulan IV  | 40*    |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
  1. Sub Kegiatan Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja : Rp 269.075.000
  2. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Ketenagakerjaan : Rp 100.000.000
  - Jumlah Anggaran : Rp 369.075.000
  
2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI



RUMIYATI, S.H., M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA



RAHARDIAN ADITYA MAULANA, S.Psi  
NIP. 198612072014031001



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦏ꧀ꦧꦏꦶꦠꦺꦤ꧀ꦠꦺꦤ꧀ꦠꦶꦏꦸꦫꦏꦩ  
ꦠꦤꦺꦒꦂꦏꦺꦂꦶꦁꦠꦺꦤ꧀ꦠꦺꦤ꧀ꦠꦶꦏꦸꦫꦏꦩ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUKIRAH, SH, M.Ec.Dev  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA


Nama : RUMIYATI, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

  
RUMIYATI, S.H, M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

  
SUKIRAH, SH, M.Ec.Dev  
NIP. 197706091998032004



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan   | Sub Kegiatan               | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan)                               | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|---|----------------------------|--|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)   | (3)                        | (4)  | (5)    | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Terserapnya tenaga kerja (penganggur, setengah penganggur dan warga miskin) | Perluasan Kesempatan Kerja | Jumlah Tenaga Kerja yang Diberdayakan Melalui program Perluasan Kesempatan Kerja | Orang  | 4.576          | Triwulan I   | 0      |
|     |   |                            |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |                            |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |                            |  |        |                | Triwulan IV  | 4.576* |

### Keterangan:


1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub Kegiatan Perluasan Kesempatan Kerja : Rp 17.689.171.520


2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

  
RUMIYATI, S.H, M.Hum  
NIP. 197506131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

  
SUKIRAH, SH, M.Ec.Dev  
NIP. 197706091998032004



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦛꦠꦺꦤ꧀ꦏꦺꦴꦧꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦛꦠꦺꦤ꧀ꦏꦺꦴꦧꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦛ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : [disnakertans@bantulkab.go.id](mailto:disnakertans@bantulkab.go.id), website : [www.disnakertrans.bantulkab.go.id](http://www.disnakertrans.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JATU AJI LEGOWO, A.Md  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

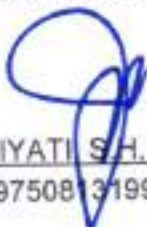
Nama : RUMIYATI, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

  
RUMIYATI, S.H. M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

  
JATU AJI LEGOWO, A.Md  
NIP. 199306062020121016



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan  | Sub Kegiatan  | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan)  | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|---|---|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)   | (5)    | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Terpublikasikannya informasi tentang ketenagakerjaan dan bursa kerja | Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online | Jumlah Pencari dan Pemberi Kerja yang Terdaftar dalam Pasar Kerja Melalui Sistem Online Karir Hub | Orang  | 3.200          | Triwulan I   | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan IV  | 3.200* |

### Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
  - Sub Kegiatan Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online : Rp 249.475.272
- \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

RUMIYATI S.H. M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

JATU AJI LEGOWO, A.Md  
NIP. 199306062020121016



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦕꦼꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ  
ꦢꦶꦤꦱꦠꦺꦤꦒꦼꦂꦠꦺꦁꦏꦺꦝꦏꦺꦴꦏꦏꦸꦛꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

---

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JOVAN FERDIANTO, A.Md

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RUMIYATI, SH, M.Hum

Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan  
Kerja dan Transmigrasi


selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

  
RUMIYATI, S.H. M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

  
JOVAN FERDIANTO, A.Md  
NIP. 199111072020121012

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

**Perangkat Daerah** : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

**Jabatan** : Ketua Tim Kerja

**Tahun Anggaran** : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan  | Sub Kegiatan           | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan)                           | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|------------------------|--|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)                    | (4)  | (5)    | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Terpublikasikannya informasi tentang ketenagakerjaan dan bursa kerja | Job Fair / Bursa Kerja | Jumlah Pencari Kerja yang Mendapatkan Pekerjaan Melalui Job Fair/Bursa Kerja | Orang  | 500            | Triwulan I   | 0      |
|     |  |                        |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |                        |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |                        |  |        |                | Triwulan IV  | 500*   |

**Keterangan:**

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub Kegiatan Job Fair/Bursa Kerja : Rp 56.375.000

- \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI



RUMIYATI, S.H., M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA



JOVAN FERDIANTO, A.Md  
NIP. 199111072020121012





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦏꦶꦏꦸꦁꦠꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦤ꧀ꦢꦶꦤꦠꦺꦤꦒꦺꦴꦏꦺꦴꦫꦤ꧀ꦠꦿꦤꦶꦒꦫꦶ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UMI KADAR UTAMI, S.H  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RUMIYATI, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

RUMIYATI, S.H, M.Hum  
NIP. 197505131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

UMI KADAR UTAMI, S.H  
NIP. 199309252019022001

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Jabatan : Ketua Tim Kerja

Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan  | Sub Kegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan) | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|--|--|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)  | (4)  | (5)    | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Meningkatnya kemampuan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan | Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan | Jumlah PMI Purna yang Diberdayakan                 | Orang  | 40             | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |  |        |                | Triwulan IV  | 40*    |

### Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub Kegiatan Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan : Rp 46.425.000

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

RUMIYATI S.H., M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

UMI KADAR UTAMI S.H  
NIP. 199309252019022001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦁꦠꦺꦤ꧀ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦠꦤ꧀ꦠꦺꦤ꧀ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : [disnakertans@bantulkab.go.id](mailto:disnakertans@bantulkab.go.id), website : [www.disnakertrans.bantulkab.go.id](http://www.disnakertrans.bantulkab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISTI WASONO, S.Pt  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA


Nama : RUMIYATI, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI

  
RUMIYATI, S.H. M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

  
ISTI WASONO, S.Pt  
NIP. 196701261986021001



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan  | Sub Kegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Sub Kegiatan) | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|--|---|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (3)  | (4)   | (5)    | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Meningkatnya kapasitas penyuluhan, diklat, dan pembinaan calon transmigran | Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Transmigran yang Dipindahkan dan Ditempatkan | KK     | 5              | Triwulan I   | 0      |
|     |  |  |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |  |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |  |   |        |                | Triwulan IV  | 5      |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|   |   |                |
|---|---|----------------|
| 1. Subkegiatan Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | : | Rp 482.368.044 |
| Jumlah Anggaran   | : | Rp 482.368.044 |

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA  
KERJA, PERLUASAN KESEMPATAN  
KERJA DAN TRANSMIGRASI



RUMIYATI, S.H., M.Hum  
NIP. 197508131998032005

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA



ISTI WASONO, S.Pt  
NIP. 196701261986021001



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI**

ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦠꦤ꧀ꦤꦼꦁꦏꦺꦴꦗꦫꦶꦏꦺꦴꦩꦶꦁꦠꦿꦤꦶꦱ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAHARI TOHARUDDIN, S.E

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RINA DWI KUMALADEWI, SH

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

|   |  |
|---|--|
|   | Bantul, 8 Januari 2024   |
| <p>PIHAK KEDUA<br/>KEPALA BIDANG HUBUNGAN<br/>INDUSTRIAL</p>                        | <p>PIHAK PERTAMA<br/>KETUA TIM KERJA</p>   |
|  |  |
| <p><u>RINA DWI KUMALADEWI, SH</u><br/>NIP. 197901312006042012</p>                   | <p><u>BAHARI TOHARUDDIN, S.E</u><br/>NIP. 197505032010011014</p>                     |

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

**Perangkat Daerah** : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
**Jabatan** : Ketua Tim Kerja  
**Tahun Anggaran** : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan   | Sub Kegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Sub Kegiatan) | Satuan  | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|---|--|---|---------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)   | (5)     | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Terlaksananya mediasi penyelesaian perselisihan hubungan industrial dan mogok kerja | Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Perkara Perselisihan yang terselesaikan      | Perkara | 25             | Triwulan I   | 0      |
|     |   |  |   |         |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |  |   |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |  |   |         |                | Triwulan IV  | 25*)   |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
  1. Sub kegiatan **Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota** : Rp 99.050.000
2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

**PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
INDUSTRIAL**

**RINA DWI KUMALADEWI, SH**  
NIP. 197901312006042012

**PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA**



**BAHARI TOHARUDDIN, S.E**  
NIP. 197505032010011014



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Disnakertrans Kabupaten Bantul

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Katak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximila (0274) 368826  
Email : disnakertrans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUGENG WAHYUDI, S.H  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RINA DWI KUMALADEWI, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
INDUSTRIAL

RINA DWI KUMALADEWI, SH  
NIP. 197901312006042012

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

SUGENG WAHYUDI, S.H  
NIP. 196907281989031003



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Ketua Tim Kerja  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan                                       | Sub Kegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Opuit Sub Kegiatan)               | Satuan  | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|---|--|--|---------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)  | (5)     | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Tertaksananya Sidang Pleno LKS Tripartit                  | Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah LKS Tripartit yang Dibina                                 | Lembaga | 1              | Triwulan I   | 0      |
|     |   |  |  |         |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |  |  |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |  |  |         |                | Triwulan IV  | 1*)    |
| 2.  | Tertaksananya Penanggulangan Permasalahan Ketenagakerjaan | Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Pembinaan dan Penanggulangan Permasalahan Ketenagakerjaan | Laporan | 2              | Triwulan I   | 0      |
|     |   |  |  |         |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |  |  |         |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |  |  |         |                | Triwulan IV  | 2*)    |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub kegiatan Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota : Rp 64.750.000

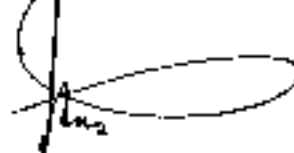
2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
 KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
 INDUSTRIAL

RINA DWI KUMALADEWI, SH  
 NIP. 197901312006042012

PIHAK PERTAMA  
 KETUA TIM KERJA



SUGENG WAHYUDI, S.H  
 NIP. 196907281989031003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

വികസിതനിലവാരം (Development Standard)

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : [disnakertans@bantulkab.go.id](mailto:disnakertans@bantulkab.go.id), website : [www.disnakertrans.bantulkab.go.id](http://www.disnakertrans.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RINI WIDIASTUTI, S.H  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RINA DWI KUMALADEWI, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
INDUSTRIAL

RINA DWI KUMALADEWI, SH  
NIP. 197901312006042012

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

RINI WIDIASTUTI, S.H  
NIP. 197608212009032001

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Ketua Tim Kerja  
 Tahun Anggaran : 2024

| No           | Sasaran Subkegiatan   | Sub Kegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan) | Satuan  | Target Tahunan | Triwulan   | Tar get |
|--------------|---|--|--|---------|----------------|------------|---------|
| (1)          | (2)   | (3)  | (4)  | (5)     | (6)            | (7)        | (8)     |
|              | Tertindakannya Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Perselisihan yang Dicegah                   | Perkara | 20             | Triwulan I | 0       |
| Triwulan II  |   |  |  |         |                | 0          |         |
| Triwulan III |   |  |  |         |                | 0          |         |
| Triwulan IV  |   |  |  |         |                | 20*)       |         |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
  1. Sub kegiatan Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota : Rp 155.105.000
2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
 KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
 INDUSTRIAL



RINA DWI KUMALADEWI, SH  
 NIP. 197901312006042012

PIHAK PERTAMA  
 KETUA TIM KERJA



RINI WIDIASTUTI, S.H  
 NIP. 197608212009032001



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Ketua Tim Kerja  
 Tahun Anggaran : 2024

| No           | Sasaran Subkegiatan                                     | Sub Kegiatan   | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Sub Kegiatan)             | Satuan                       | Target Tahunan | Triwulan   | Target |
|--------------|---|--|---|------------------------------|----------------|------------|--------|
| (1)          | (2)   | (3)  | (4)   | (5)                          | (6)            | (7)        | (8)    |
| 1.           | Terlaksananya Verifikasi Serikat Pekerja/ Serikat Buruh | Penyelenggaraan Verifikasi dan Rekapitulasi Keanggotaan pada Organisasi Pengusaha, Federasi dan Konfederasi Serikat Pekerja/Serikat Buruh serta Non Afiliasi | Jumlah Asosiasi Pengusaha dan Serikat Pekerja yang Diverifikasi | Asosiasi dan Serikat Pekerja | 100            | Triwulan I | 0      |
| Triwulan II  |   |  |   |                              |                | 0          |        |
| Triwulan III |   |  |   |                              |                | 0          |        |
| Triwulan IV  |   |  |   |                              |                | 100*)      |        |



**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub kegiatan Penyelenggaraan Verifikasi dan Rekapitulasi Keanggotaan pada Organisasi Pengusaha, Federasi dan Konfederasi Serikat Pekerja/Serikat Buruh serta Non Afiliasi : Rp 209.600.000

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
INDUSTRIAL



RINA DWI KUMALADEWI, SH  
NIP. 197901312006042012

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA



ARINI PUJI PADMA, S.H  
NIP. 198807172020122011



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦲꦏ꧀ꦤꦶꦏ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭꦠꦶꦁꦠꦺꦤꦒꦺꦫꦶꦠꦺꦤ꧀ꦠꦿꦤ꧀ꦩꦶꦁꦫꦶ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINDI ANANDARI, S.H  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RINA DWI KUMALADEWI, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

|   |   |
|---|---|
| Bantul, 8 Januari 2024  |   |
| <b>PIHAK KEDUA</b><br><b>KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL</b>                      | <b>PIHAK PERTAMA</b><br><b>KETUA TIM KERJA</b>  |
|  |  |
| <u>RINA DWI KUMALADEWI, SH</u><br>NIP. 197901312006042012                           | <u>WINDI ANANDARI, S.H</u><br>NIP. 198708302019022001                                 |

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Ketua Tim Kerja  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan                                    | Sub Kegiatan                                    | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan)   | Satuan     | Target Tahunan | Triwulan   | Target               |
|-----|--|---|--|------------|----------------|--|----------------------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)  | (5)        | (6)            | (7)  | (8)                  |
| 1.  | Terlaksananya pendampingan pembuatan persyaratan kerja | Pengesahan Peraturan Perusahaan bagi Perusahaan | Jumlah Perusahaan yang Melaksanakan Pengesahan Peraturan Perusahaan yang Terkait dengan Hubungan Industrial dan Terdaftar di WLKP Online | Perusahaan | 150            | Triwulan I<br>Triwulan II<br>Triwulan III<br>Triwulan IV | 0<br>0<br>0<br>150*) |

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
  1. Sub kegiatan Pengesahan Peraturan Perusahaan bagi Perusahaan : Rp 118.495.000
2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
 KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
 INDUSTRIAL



RINA DWI KUMALADEWI, SH  
 NIP. 197901312006042012

PIHAK PERTAMA  
 KETUA TIM KERJA



WINDI ANANDARI, S.H  
 NIP. 198708302019022001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

ꦩꦶꦤ꧀ꦠꦺꦁꦏꦺꦴꦩꦫꦺꦴꦩꦠꦺꦴꦩꦶꦱ  
ꦠꦺꦤꦏꦺꦴꦩꦫꦺꦴꦩꦠꦺꦴꦩꦶꦱ

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RINA DWI KUMALADEWI, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial dan Kesejahteraan Pekerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ISTIRUL WIDILASTUTI, SIP, MPA  
Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

ISTIRUL WIDILASTUTI, SIP, MPA  
NIP. 197503251996032003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL

RINA DWI KUMALADEWI, SH  
NIP. 197901312006042012



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
 Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial  
 Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Program/Kegiatan   | Program/Kegiatan  | Indikator Kinerja   | Satuan | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|--|---|---|--------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)  | (4)   | (5)   | (6)    | (7)            | (8)          | (9)    |
| 1.  | Meningkatkan hubungan yang harmonis antara pekerja dan pemberi kerja | Program Hubungan Industrial   | Persentase Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak (PP/PKB, LKS Bipartit, Struktur Skala Upah, dan terdaftar peserta BPJS Ketenagakerjaan). | Persen | 37             | Triwulan I   | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan IV  | 37*)   |
| 2.  | Meningkatkan sarana Hubungan Industrial                              | Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota | Persentase Peningkatan Sarana Hubungan Industrial   | Persen | 55             | Triwulan I   | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan II  | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan III | 0      |
|     |  |   |   |        |                | Triwulan IV  | 55*)   |



| No  | Sasaran Program/Kegiatan                                 | Program/Kegiatan  | Indikator Kinerja   | Satuan | Target Tahunan | Triwulan   | Target              |
|-----|--|---|---|--------|----------------|--|---------------------|
| (1) | (2)  | (4)   | (5)   | (6)    | (7)            | (8)  | (9)                 |
| 3.  | Meningkatnya pencegahan perselisihan hubungan industrial | Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota | Persentase jumlah perusahaan yang berselisih yang terfasilitasi | Persen | 85             | Triwulan I<br>Triwulan II<br>Triwulan III<br>Triwulan IV | 0<br>0<br>0<br>85*) |

**Keterangan:**

- Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

|   |   |    |               |
|---|---|----|---------------|
| 1.1. Program Hubungan Industrial  | : | Rp | 1.171.052.708 |
| a. Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang Hanya Beroperasi dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | : | Rp | 588.527.708   |
| b. Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota                          | : | Rp | 582.525.000   |

- \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
TRANSMIGRASI

ISTIRIL WIDILASTUTI, SIP, MPA  
NIP. 197503251996032003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL

RINA DWI KUMALADEWI, SH  
NIP. 197901312006042012



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

വിനിയോഗനകാലപരിധി

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email : [disnakertans@bantulkab.go.id](mailto:disnakertans@bantulkab.go.id), website : [www.disnakertrans.bantulkab.go.id](http://www.disnakertrans.bantulkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOGA NASA PRASTYAWAN, S.H

Jabatan : Ketua Tim Kerja

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RINA DWI KUMALADEWI, SH

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

|   |   |
|---|---|
| Bantul, 8 Januari 2024  |   |
| PIHAK KEDUA<br>KEPALA BIDANG HUBUNGAN<br>INDUSTRIAL                                 | PIHAK PERTAMA<br>KETUA TIM KERJA  |
|  |  |
| <u>RINA DWI KUMALADEWI, SH</u><br>NIP. 197901312006042012                           | <u>YOGA NASA PRASTYAWAN, S.H</u><br>NIP. 199705082022031003                           |

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
Tahun Anggaran : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan                               | Sub Kegiatan                                      | Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan)       | Satuan     | Target Tahunan | Triwulan     | Target |
|-----|---|---|--|------------|----------------|--------------|--------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)  | (5)        | (6)            | (7)          | (8)    |
| 1.  | Perusahaan yang Menyusun Perjanjian Kerja Bersama | Pendaftaran Perjanjian Kerja Sama bagi Perusahaan | Jumlah Perusahaan yang Menyusun Perjanjian Kerja Bersama | Perusahaan | 5              | Triwulan I   | 0      |
|     |   |   |  |            |                | Triwulan II  | 0      |
|     |   |   |  |            |                | Triwulan III | 0      |
|     |   |   |  |            |                | Triwulan IV  | 5*)    |

### Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
  - Sub Kegiatan Pendaftaran Perjanjian Kerja Sama bagi Perusahaan : Rp 132.350.208
- \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
INDUSTRIAL

RINA DWI KUMALADEWI, SH  
NIP. 197901312006042012

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA

YOGA NASA PRASTYAWAN, S.H  
NIP. 199705082022031003





**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI**

*Wibawa Kertanegara, Berkarya, Berprestasi*

Jl. GatotSubroto No. 1-55702 Bantul Kotak Pos 130 Telepon (0274) 367277 Faximile (0274) 368826  
Email :disnakertans@bantulkab.go.id, website : www.disnakertrans.bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YAHYA AROFAT, S.E.  
Jabatan : Ketua Tim Kerja  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RINA DWI KUMALADEWI, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

|  |   |
|--|---|
| <p>PIHAK KEDUA<br/>KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL</p>  <p><u>RINA DWI KUMALADEWI, SH</u><br/>NIP. 197901312006042012</p> | <p>Bantul, 8 Januari 2024</p> <p>PIHAK PERTAMA<br/>KETUA TIM KERJA</p>  <p><u>YAHYA AROFAT, S.E.</u><br/>NIP. 198602062020121005</p> |
|--|---|

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

**Perangkat Daerah** : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi  
**Jabatan** : Ketua Tim Kerja  
**Tahun Anggaran** : 2024

| No  | Sasaran Subkegiatan  | Sub Kegiatan  | Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Sub Kegiatan)   | Satuan  | Target Tahunan | Triwulan   | Target             |
|-----|--|---|---|---------|----------------|--|--------------------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)   | (5)     | (6)            | (7)  | (8)                |
| 1.  | Meningkatnya Kepersertaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Pengupahan | Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan | Jumlah Data dan Informasi Sarana HI (PP/PKB, Struktur Skala Upah, dan LKS Bipartit) dan Pekerja yang Terdaftar sebagai Peserta Jamsostek serta Pengupahan | Laporan | 6              | Triwulan I<br>Triwulan II<br>Triwulan III<br>Triwulan IV | 0<br>0<br>0<br>6*) |



**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
  1. Sub kegiatan Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan : Rp. 337.682.500
2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG HUBUNGAN  
INDUSTRIAL



RINA DWI KUMALADEWI, SH  
NIP. 197901312006042012

PIHAK PERTAMA  
KETUA TIM KERJA



YAHYA AROFAT, S.E.  
NIP. 198602062020121005