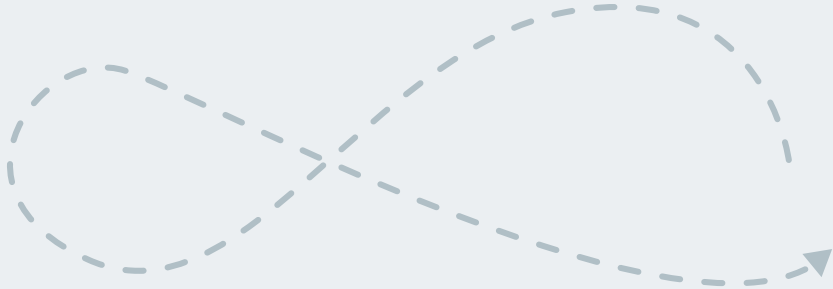


10 Tips interview kerja yang sukses



1. Tepat Waktu

Dengan tepat waktu memberi kesan kamu punya antusias, semangat, dan disiplin



2. Berpakaian sopan dan rapi

Saat melakukan interview banyak dinilai dari banyak hal, termasuk cara berpakaian. Karena itu gunakan pakaian yang sopan dan rapi. Agar kamu profesional dan nyaman di pandang

3. Pelajari pertanyaan umum saat interview



Pertanyaan yang sering muncul misalnya:

- Coba ceritakan diri kamu?
- Apa kelebihan dan kekurangan kamu?
- Kenapa tertarik melamar disini?
- Kenapa perusahaan mau menerima kamu?

Dan masih banyak lagi



Lakukan riset



Mercury

Melakukan riset sebelum interview bisa memberimu gambaran tentang perusahaan dan posisi yang kamu lamar



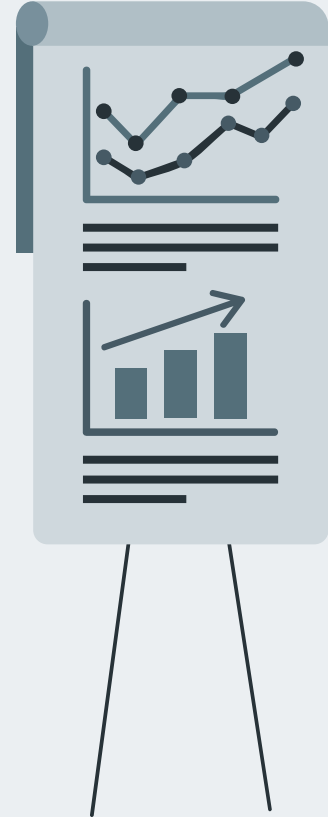
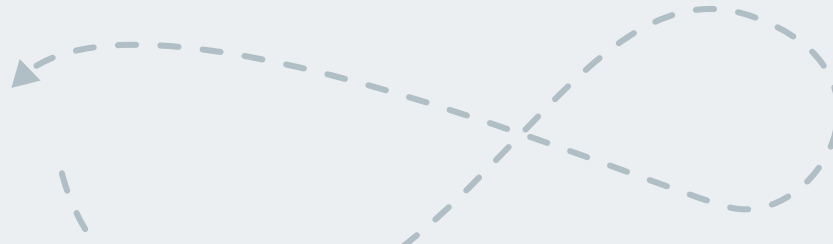
Venus

Untuk menjalani interview coba mencari beberapa hal berikut:

- Profil perusahaan
- Visimisi
- Budaya perusahaan
- Orang peting dalam perusahaan (owner)



Kenali diri sendiri
Selain mempelajari tentang perusahaan dan posisi yang kamu lamar, jangan lupa untuk mempelajari diri sendiri. Ketahui apa kelebihan, kekurangan, kemampuan yang dipunya, pengalaman kerja, pencapaian dan sebagainya



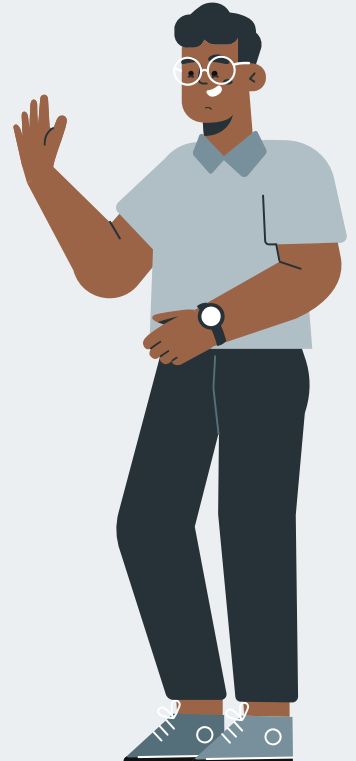
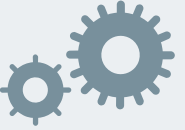
Agar interview tidak gagap dan gugup, lebih baik latihan dahulu. Bisa di depan cermin sambil memperhatikan bahasa tubuh, tatapan mata, dan cara bicara. Bisa juga latihan dengan teman.

Latihan Interview



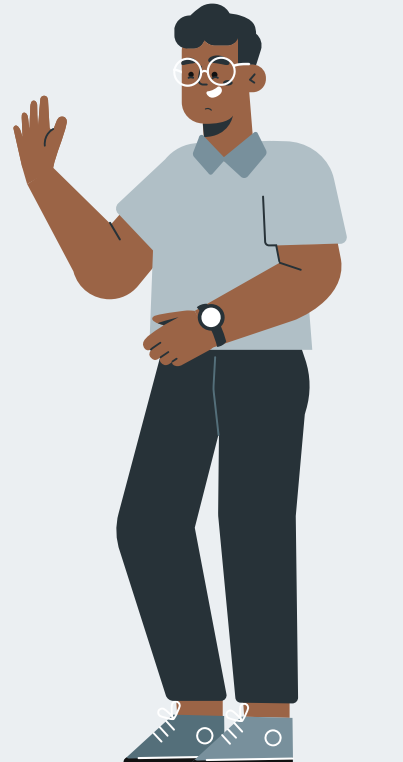
Buat kesan pertama yang bagus

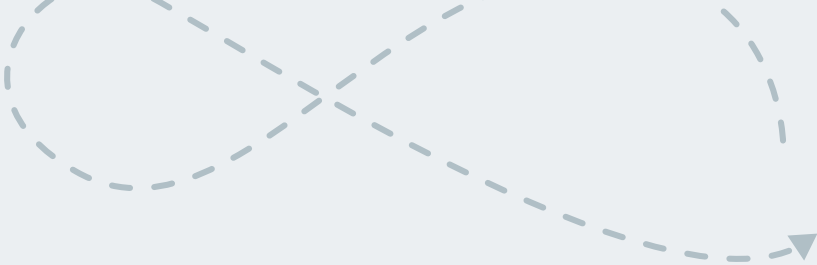
Saat pertama kali bertemu dengan perekrut cobalah memberikan kesan yang baik. Perhatikan kerapian pakaian yang kamu kenakan. Disamping itu, jangan tunjukkan bahasa tubuh yang kurang baik, misalnya menguap, dan tidak melakukan kontak mata.



Perkenalkan dirimu dengan baik

Latihan memperkenalkan diri sebelum melakukan interview juga merupakan hal yang harus kamu perhatikan. Karena disinilah proses interview benar-benar baru akan berjalan.





Siapkan pertanyaan untuk perekrut

Biasanya diakhir interview akan bertanya “kamu ada pertanyaan?”. Ini adalah kesempatan untuk tahu lebih jelas tentang perusahaan.



Jangan lupa mengucapkan terimakasih

Selain bersikap ramah selama proses wawancara berjalan, di akhir sesi, jangan lupa untuk mengucapkan terimakasih kepada perekrut untuk kesempatan waktunya

